MINISTERE DE L'ECONOMIE

ET DES FINANCES

SECRETARIAT GENERAL

INSTITUT NATIONAL

DE LA STATISTIQUE ET DE LA DEMOGRAPHIE

Tél : (226) 50 32 49 76

Fax : (226) 50 32 61 59

BURKINA FASO

Unité – Progrès – Justice

PROGRAMME D'ACTIVITES DE L'INSD AU TITRE DE L'ANNEE 2009

SOMMAIRE

I. MISSIONS ET ATTRIBUTIONS DE L'INSD 3

II. DESCRIPTION DES OBJECTIFS ET DES ACTIVITES 4

II.1. Description des objectifs 4

Objectif 1 : Produire l'information statistique nécessaire au niveau national et régional dans les domaines macro économique, socio démographique et la pauvreté..... 4

Objectif 2 : Renforcer les capacités techniques de l'INSD..... 5

Objectif 3 : Assurer la coordination technique du Système Statistique National5

Objectif 4 : Assurer un accompagnement financier, comptable et marketing.... 6

Objectif 5 : Conserver et diffuser l'information statistique 7

I.2. Description des principales activités.....7

II. STRATEGIES ET MODALITES DE MISE EN ŒUVRE. 10

III. CONDITIONS REQUISES..... 11

IV. TABLEAU DE PROGRAMMATION DES ACTIVITES AU TITRE DE L'ANNNEE 2009 12

Objectifs 1 : Produire l'information statistique nécessaire au niveau national et régional dans les domaines macro économique, socio démographique et la pauvreté..... 12

Objectif 2 : Renforcer les capacités techniques de l'INSD..... 23

Objectif 3 : Assurer la coordination technique du Système Statistique National 26

Objectif 4 : Assurer un accompagnement financier, comptable et marketing..... 30

Objectif 5 : Conserver et diffuser l'information statistique 38

I. MISSIONS ET ATTRIBUTIONS DE L'INSD

L'Institut national de la statistique et de la démographie est l'organe officiel de l'Etat en matière d'information statistique. A ce titre, il a pour missions principales :

- d'élaborer les outils et instruments d'analyse et d'aide à la décision ; de promouvoir la recherche, le développement des études à caractère statistique, économiques et démographiques suivant des principes uniformes, conformément aux directives nationales et aux normes internationales ;
- de diffuser l'information à caractère statistique, économique et démographique suivant les normes nationales et internationales ;
- d'assurer la coordination des activités de l'ensemble des acteurs du système statistique national et de veiller à une bonne coopération entre eux ;
- d'élaborer et mettre en œuvre un programme de renforcement des capacités techniques et professionnelles adaptées aux besoins du système national statistique, notamment définir et vulgariser les concepts, normes et nomenclatures ;
- d'identifier les centres et les profils de formation ; organiser des ateliers de formation au profit tant des producteurs que des utilisateurs de statistiques.

De façon spécifique, il est chargé :

- de préparer, sur le plan technique et méthodologique, la collecte des statistiques assurant leur complémentarité et leur comparabilité ;
- d'effectuer le traitement, l'analyse et la publication des statistiques officielles de l'état, suivant les normes nationales et internationales ;
- de préparer et d'élaborer les comptes de la nation ;
- de préparer et d'exécuter les recensements généraux de la population et des enquêtes démographiques nationales ;
- de préparer et d'exécuter les études de recherches en matière de production ;
- d'assurer le secrétariat technique du Conseil National de la Statistique(CNS) ;
- de participer à la préparation de tout règlement administratif dans le domaine de la statistique ;
- de mettre en place des instruments de suivi des conditions de vie des ménages et de la pauvreté ;
- de mener des études et d'offrir des prestations de services ;
- de mettre en place une centrale de bilan.

II. DESCRIPTION DES OBJECTIFS ET DES ACTIVITES

II.1. DESCRIPTION DES OBJECTIFS

<u>Objectif 1</u> : Produire l'information statistique nécessaire au niveau national et régional dans les domaines macro économique, socio démographique et la pauvreté.

Il s'agit de poursuivre la réalisation des activités courantes de l'institut et les opérations statistiques d'envergure dans le but de mettre à la disposition des utilisateurs de données fiables dans les domaines macro économiques, socio démographiques et la pauvreté. Cela permettra d'éclairer les prises de décisions dans la mise en œuvre des programmes de développement. Au nombre des différentes opérations on peut citer :

- la réalisation de l'enquête intégrale ;
- la poursuite la réalisation de l'enquête rénovation de la base IHPC ;
- la réalisation de l'Enquête Démographique et de Santé (EDS) IV ;
- le rattrapage du retard dans la production des comptes de la nation ;
- l'élaboration les annuaires régionaux de la statistique ;
- la réalisation des études thématiques du Recensement Général de la Population et de l'Habitation, les monographies régionales et l'ATLAS sociodémographique.
- La réalisation du Recensement Industriel et Commercial.

A ces opérations spécifiques s'ajouteront les activités courantes et périodiques de production statistiques. Un accent particulier sera mis sur les activités de suivi de la conjoncture. Il s'agit entre autres de :

- la production de l'indice des prix à la consommation ;
- la production de l'indice de la production industrielle ;
- la production du tableau de bord de l'économique.

Le suivi de l'évolution de l'environnement économique, le suivi-l'évaluation des différentes politiques de développement requièrent l'utilisation de données de plus en plus importantes et produites dans les délais selon les normes reconnues sur le plan international. L'institut veillera au respect des échéances et à l'amélioration des données statistiques afin de mettre à disposition des utilisateurs des informations fiables. A ce effet, le renforcement des capacités techniques est un objectif préalable d'accompagnent à atteindre.

Objectif 2 : Renforcer les capacités techniques de l'INSD

Le renforcement des capacités techniques est l'une des priorités des objectifs majeurs de l'institut pour l'année 2009. La réalisation de cet objectif revêt plusieurs volets :

- Le recrutement d'élèves ingénieurs statisticien et démographe et le suivi de leurs formation dans les différentes écoles de la sous région ;
- Le suivi de la formation des cadres moyens statisticiens à l'ENAREF ;
- Le recrutement de personnel statisticien et démographe ;
- La formation continue au profit du personnel statisticien et non statisticien travaillant dans les différents services statistiques.

Cela entre dans l'accomplissement de l'une des missions principales de l'INSD qui est de mettre en œuvre un programme de renforcement des capacités techniques et professionnelles adapté aux besoins du système national statistique.

Il s'agira aussi pour cette année 2009 de planifier des voyages d'études pour s'inspirer de l'exemple d'autres pays dans la réalisation de certaines activités spécifiques, d'organiser des ateliers de formation au profit de tous les profils intervenant dans le processus de productions de l'information statistique en occurrence des formations sur les différentes méthodes et outils de traitement (logiciels), la gestion courantes, les procédures et les méthodes de gestion financière et comptable.

Les capacités techniques seront renforcées mais elles ne peuvent être efficaces sans une coordination pour une utilisation rationnelle des ressources.

Objectif 3 : Assurer la coordination technique du Système Statistique National

L'INSD a aussi pour mission de s'assurer de la coordination technique des activités de l'ensemble des acteurs du système statistique national et de veiller à une bonne coopération entre eux.

La coordination et la promotion du système statistique sera toujours assurées avec l'appui des directions régionales. Beaucoup d'efforts ont été faits de par le passé et se poursuivent avec la mise en place et l'actualisation des réseaux de correspondants statistiques dans les différentes régions du Burkina Faso. Cela

permettra en effet une coordination et une centralisation efficace de l'information statistique. Ainsi donc, des ateliers de formation et de sensibilisation sont prévus en direction des utilisateurs/demandeurs de statistique et les correspondants régionaux.

Les activités majeurs à réaliser dans la poursuite de cet objectif consisteront essentiellement à :

- la mise en place et la formations des correspondants de statistiques;
- la participation à l'élaboration du Schéma Directeur de la Statistique(SDS) 2010-2015;
- La participation à l'élaboration du programme statistique national 2010;
- suivi de la mise en œuvre du programme statistique national 2009.

La coordination technique est une nécessité dans la réalisation du programme d'activité mais elle doit être couplée à un accompagnement financier, comptable pour garantir une bonne exécution des opérations statistiques d'envergures contenues dans le programme d'activités.

<u>Objectif 4</u> : Assurer un accompagnement financier, comptable et marketing

Pour ce qui concerne le volet financier et comptable, il s'agira de :

- l'exécution du plan de passation des marchés de l'INSD
- l'exécution des budgets des enquêtes courantes, annuelles, et ponctuelles de l'INSD ;
- l'exécution des autres types de dépenses ;
- la centralisation et analyse des besoins des Directions et services de l'INSD ;
- assurer la tutelle fonctionnelle des régies de recettes et des régies d'avances de l'INSD ;
- animer et contrôler le recouvrement des recettes ;
- assurer le contrôle et le paiement des dépenses de l'INSD ;
- élaborer la comptabilité et le compte de gestion de l'Institut ;
- tenir les comptes financiers et suivre le plan de trésorerie ;
- conserver les fonds et valeur de l'INSD;
- veiller à l'application des règles de gestion des finances publiques.

L'accompagnement marketing se fera par l'élaboration d'une politique de prix afin rendre le données facilement accessible par le grand public. Il sera aussi institué un

journal interne pour mieux informer le personnel et les partenaires de l'actualité de l'institut.

Objectif 5 : Conserver et diffuser l'information statistique

Pour ce qui concerne la conservation de l'information statistique, toutes les publications seront archivées sous format CD-ROM et support papier dans une salle de documentations accessible par tous. Une bonne utilisation des nouvelles technologies de l'information et de la communication sera faite pour une diffusion conséquente de l'information.

Ainsi, La mise à jour du site Web de l'Institut sera l'une des priorités car étant le portail d'accès aux informations produites par l'institut. Le site web de l'institut est mis à jour chaque 10 du mois et l'INSD veillera au respect de cette périodicité. L'amélioration du design du site et des fonctionnalités spécifiques va se poursuivre dans le cadre de la réalisation de cet objectif. Il s'agira:

- d'un Web mail qui permettra à chaque agent d'avoir un mail sous « **insd.bf »**
- d'une base de données interactive facilement accessible.

L'institut se mettra aussi au service de ses utilisateurs par la centralisation et l'archivage des données de base, des métadonnées et des résultats produits par l'ensemble des opérations statistiques : enquêtes, exploitation des données issues de sources administratives, élaboration de données de synthèse et surtout les opérations statistiques stratégiques.

La sécurisation des données est aussi un impératif dans le processus et de production de diffusion des données statistique. Elle va consister à mettre en place un réseau pour informatique assurant :

- la sauvegarde régulière et automatisée des données par un dispositif permettant de les restaurer rapidement avec un minimum de pertes sur les données les plus récentes.
- le contrôle des accès aux postes de travail et aux données.
- la protection contre toute forme de destruction ou d'altération par les virus.

I.2. DESCRIPTION DES PRINCIPALES ACTIVITES

- **Réaliser l'enquête intégrale**

L'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages vise principalement :

- ✓ l'élaboration d'un profil de pauvreté et d'inégalité ;
- ✓ l'analyse de la sécurité alimentaire ;
- ✓ la mise à jour des indicateurs de suivi - évaluation du CSLP et des OMD ;
- ✓ l'actualisation de la base de calcul de l'IHPC ;
- ✓ l'estimation des coefficients budgétaires utilisés dans le calcul du seuil de pauvreté ;
- ✓ la mise à jour des indicateurs démographiques ;
- ✓ l'actualisation des coefficients utilisés dans l'élaboration des comptes de la nation pour l'estimation de la consommation des ménages et les comptes de l'informel.

L'opération est prévue pour se dérouler sur la période 2008-2009. En effet, une enquête pilote été réalisée au mois de septembre 2008 afin de tester les documents techniques. L'année 2009 sera consacrée à la phase de collecte sur le terrain. La réalisation de cette opération d'envergure permettra la réalisation de la carte de pauvreté en combinaison avec les données de RGPH 2006.

- **Poursuivre la réalisation de l'enquête rénovation de la base IHPC**

L'indice harmonisé des prix à la consommation (IHPC) sert de mesure officielle de l'évolution du niveau général des prix et constitue un des critères de premier rang du dispositif de la surveillance multilatérale des politiques économiques au sein de l'UEMOA. L'IHPC est calculé depuis 1998 dans les pays de l'Union sur la base des pondérations issues de l'enquête 1996 sur la consommation des ménages.

L'enquête rénovation est conduite par l'INSD pour assurer la qualité de l'indicateur à travers l'actualisation de la base de l'IHPC qui apparaît aujourd'hui nécessaire du fait de l'éloignement de l'année de référence.

Il s'agit dans un premier temps de réaliser des enquêtes sur les dépenses des ménages, puis d'effectuer une collecte des prix à la consommation dans les marchés et cela sur la base d'une méthodologie commune des états membre de l'UEMOA.

Débuté au mois de mars 2008, cette opération prévue pour se dérouler sur une période d'une année prendra fin au mois de Mai 2009 pour ce qui concerne la phase de collecte.

- **Réaliser l'Enquête Démographique et de Santé (EDS-IV)**

La quatrième Enquête démographique et de santé (EDS-IV) permettra de recueillir des informations démographiques et sanitaires sur la population, et plus particulièrement sur les femmes et les enfants dans le cadre du suivi et de

l'évaluation des engagements nationaux et internationaux du Burkina Faso (CSLP, OMD, etc).

Les données collectées concernent la mortalité, la fécondité, la planification familiale, le sida, le paludisme, la nutrition, l'état de survie des parents et la vulnérabilité des enfants, l'excision, les fistules et les violences conjugales, etc.

Selon l'échéance quinquennale associée aux EDS, EDS-IV devrait intervenir en 2008 après celle de 2003. Pour des raisons de mobilisation des fonds lié au niveau de représentativité des principaux indicateurs recommandé notamment par le Ministère de la Santé qui accroît le budget d'un milliard à près de deux milliards trois cent millions de francs CFA, la réalisation de l'enquête a été reportée à 2009.

- **Rattraper lu retard dans la production des comptes de la nation**

Les acquis de l'année 2008 en matière de production des comptes de la nation ont abouti à la production des comptes nationaux de 2004 et 2005. La poursuite des efforts pour la production des comptes 2006, 2007 et 2008 au cours de l'année 2009 est un véritable challenge pour l'Institut.

L'accès aux données de base étant l'une des raisons majeures du retard. Signalons au passage un fait qui contribuera énormément à la production des comptes nationaux. Il s'agit du projet de protocole entre la DGI et l'INSD qui, s'il est signé, permettra de récupérer systématiquement les données sur les entreprises.

- **Elaborer les annuaires régionaux de la statistique**

Le niveau de détail et la couverture géographique exigé par les utilisateurs interpelle l'INSD à la production des annuaires régionaux.

- **Réaliser la production des comptes régionaux**

Pour répondre aux besoins d'informations macro économiques régionales, Il est envisagé pour l'année 2009 une phase pilote de la production des comptes de la région de l'Est et des Hauts-Bassins

- **Les études thématiques du Recensement Général de la Population et de l'Habitation, les monographies régionales et l'ATLAS**

L'objectif général du RGPH est de connaître la situation démographique du pays et sa dynamique. Il s'agit de :

- ✓ connaître l'effectif global de la population, sa structure par sexe et par âge et sa répartition spatiale ainsi que son évolution ;
- ✓ déterminer les niveaux et tendances de la fécondité, de la mortalité et de la migration ainsi que les accroissements naturel et global de la population ;
- ✓ contribuer à la connaissance de l'évolution future de la population.

Après la collecte des données en décembre 2006, l'année 2007 a été consacrée à la saisie et à l'apurement des données ainsi qu'à la publication des résultats préliminaires. Durant l'année 2008, les données seront analysées et les résultats définitifs ont été publiés. Ces analyses se poursuivront en 2009 avec des études thématiques, des monographies régionales, un atlas sociodémographique du Burkina et le rapport général du RGPH.

- **Finaliser le Recensement Industriel et Commercial (RIC)**

Le dernier recensement industriel et commercial réalisé par l'INSD date de 1998 et une mise à jour des informations du tissu industriel et commercial est nécessaire.

Le RIC concernera toutes les entreprises industrielles, commerciales et de prestations de services installées dans les chefs lieux de région et d'autres villes d'activité économique intense.

Il permettra le repérage géographique et le dénombrement des entreprises dans les chefs lieux de régions, la constitution d'une base de sondage pour toute étude ou enquête sur les entreprises du Burkina Faso, la mise à jour du Répertoire fichier des entreprises du Burkina Faso et le renouvellement des échantillons d'entreprises de L'Indice de la Production Industrielle (IPI) ainsi que le suivi trimestriel de la Conjoncture nationale. Les travaux préparatoires (VISA statistique, RIC pilote, validation des outils de collecte) ont été réalisés au deuxième semestre 2008 et l'année 2009 sera consacrée à la finalisation et au rapport d'analyse.

II. STRATEGIES ET MODALITES DE MISE EN ŒUVRE.

L'exécution du programme est assurée par chaque direction pour les opérations relevant de leur compétence. Son efficacité réside dans son application concrète et sa réussite dépend des mécanismes du suivi, d'évaluation et de financement mis en place.

Les responsables des opérations assurent la supervision quotidienne des opérations relevant de leur responsabilité. Ils fournissent toutes les informations nécessaires à leur évaluation et adressent, selon une périodicité établie, un rapport d'exécution aux organes de coordination.

Ces rapports devront indiquer clairement le niveau d'exécution des activités et le respect des calendriers. Ils doivent proposer en outre dans leur rapport les ajustements nécessaires qu'il faut opérer selon les besoins.

Des réunions de direction doivent être programmées périodiquement pour statuer sur les rapports d'exécution. Lors de ces réunions, des ajustements pour lever les goulots d'étranglement seront formulés.

III. CONDITIONS REQUISES

L'exécution d'une activité quelconque nécessitant l'observation requiert des moyens (logistiques et financiers). Aussi bien sur le plan local que national, toute investigation statistique est consommatrice de moyens pour sa réussite.

Les indicateurs de réussite du programme doivent permettre d'apprécier son succès Ces indicateurs prendront en compte :

- le niveau de réalisation des objectifs du programme ;
- l'appréciation des résultats quantitatifs et qualitatifs ;
- le respect du calendrier des opérations.

IV. TABLEAU DE PROGRAMMATION DES ACTIVITES AU TITRE DE L'ANNNEE 2009

Objectifs 1 : Produire l'information statistique nécessaire au niveau national et régional dans les domaines macro économique, socio démographique et la pauvreté.

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Un atlas démographique est disponible	Elaborer un atlas sociodémographique du Burkina	Janv-déc 2009	108 000 000	Etat	DD
Le fichier socio-économique des villages est disponible	Finaliser et reproduire le fichier socio-économique des villages	Avril-juin 2009	7 000 000	Etat	DD
-Les données de l'Etat Civil sont collectées et analysées - Un rapport d'analyse est élaboré et diffusé	Concevoir une base de données de l'état civil	Fév-Juillet 2009	2 875 000	Etat	DD
Collecte des données est réalisée et le rapport préliminaire publié	Réaliser l'enquête démographique et de santé	Oct-Déc	2 267 137 902	Etat : 500 000 000 PADS : 400 000 000 BM/CNLS : 300 000 000 USAID : 150 000 000 UNICEF : 67 820 000 UNFPA : 77 400 000 A recherché: 771 917 902	DD

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
-Le répertoire des bases de données est réalisé et une base de données désagrégée selon le sexe est disponible - La rétro projection des données de 2006 à 1996 est réalisée	Organiser un atelier pour présenter et valider le répertoire des bases de données et la revue analytique des études et recherches en population et développement	Jan-Déc 2009	22 750 000	Etat : 6 000 000 UNFPA : 16 750 000	DD
	Mettre à la disposition des partenaires au développement des données de rétro projection de 2006 à 1996 pour la ré estimation des indicateurs sectoriels				
	Organiser un atelier de validation et dissémination des données sociodémographiques désagrégées selon le sexe				
	Appuyer l'organisation de la Journée mondiale de la Population				
L'atelier d'évaluation des rapports provisoires d'analyse du RGPH est organisé ; rapport de l'atelier est disponible	Tenir un atelier d'évaluation des rapports provisoires d'analyse du RGPH	Janv-mars2009	8 217 200	UNFPA	DD
L'atelier de finalisation des rapports d'analyse définitifs du RGPH est organisé ; Rapport de l'atelier est disponible	Tenir un atelier de finalisation des rapports d'analyse définitifs du RGPH est organisé ; Rapport de l'atelier est disponible	Janv-mars 2009	25 000 000	UNFPA	DD

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Le rapport général du recensement est rédigé	Rédiger le rapport général du RGPH	Janv-mars 2009	2 000 000	Etat	DD
La monographie témoin est élaborée	Elaborer des monographies témoins	Avril-juin 2009	5 000 000	Etat	DD
L'atelier de validation de la monographie témoin est organisé	Tenir un atelier de validation de la monographie témoin	Avril-juin 2009	3 000 000	Etat	DD
Les monographies régionales sont élaborées	Elaborer des monographies régionales	Avril-Juin	25 000 000	Etat	DD
L'atelier de dissémination des résultats du RGPH 2006 est organisé	Tenir un atelier de dissémination des résultats du RGPH 2006	Juin	5 000 000	UNPA	DD
Les ateliers régionaux (13) de dissémination des résultats du RGPH 2006 sont organisés	Tenir des ateliers régionaux(13) de dissémination des résultats du RGPH 2006	Juin-décembre	39 000 000	Etat	DD
L'atelier d'évaluation des rapports provisoires d'analyse du RGPH est organisé ; rapport de l'atelier est disponible	Tenir un atelier d'évaluation des rapports provisoires d'analyse du RGPH	Janv-mars2009	8 217 200	UNFPA	DD
Table ronde (2) des utilisateurs des résultats du RGPH organisée	Organiser deux tables rondes des utilisateurs des résultats du RGPH		6 000 000	Etat	DD
Les données auprès des maternités sont collectées	Réaliser la collecte et l'analyse des données auprès des maternités	Février - Novembre	8 000 000	Etat	DD
Le Tableau de Bord Social (TBS) 2009 est élaboré	Réaliser la collecte des données pour le Tableau de bord social	Juin - septembre	5 000 000	Etat	DD
Des données courantes sur les statistiques sociales sont collectées (Santé, population carcérale, accident de la circulation, formation, emploi, sport, loisir, etc.)	Réaliser la collecte et la synthèse des données courantes sur les statistiques sociales	Mai - Novembre	4 000 000	Etat	DD

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
L'enquête sur la mendicité dans la ville de Ouagadougou est réalisée et le rapport est disponible	Réaliser la collecte et l'analyse des données sur la mendicité à Ouagadougou	Juillet - décembre	5 000 000	Etat	DD
Les données du SIL sont traitées et analysées	Réaliser le traitement et l'analyse des résultats de l'enquête SIL	Août – septembre	100 000 000	Etat	DD
Les ZD échantillon de l'enquête intégrale sont mises à jour	Réaliser la cartographie de l'enquête intégrale		90 000 000	Etat	DD
Enquête SIL est réalisée	Réaliser l'enquête SIL de 2009	Décembre	250 000 000	Etat	DD
Le répertoire des bailleurs des activités statistiques est réalisé	Elaborer un répertoire des bailleurs des activités statistiques	Juin 2009	2 000 000	Etat	DCCS
des publications sur des analyses thématiques sont réalisées	Mener des activités de recherche (Analyse approfondie de données d'enquêtes)		6 000 000	Etat	DCCS
Annuaire statistique 2009 élaboré	Elaborer l'annuaire statistique 2009	Sept. – déc. 2009	3 000 000	Etat	DCCS
Le tableau de bord de la gouvernance est élaboré	Elaborer le tableau de bord de la gouvernance 2009	Mars - juin 2009	2 000 000	Etat	DCCS
Le Burkina Faso en chiffres est élaboré	Elaborer le livret Burkina Faso en chiffres	Sept. – déc. 2009		Etat	DCCS

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Les bases de l'annuaire statistique sont mises à jour	Mettre à jour des bases de l'annuaire statistique	Septembre - Octobre			DSG
La méthodologie de l'enquête fruitière est disponible	Rédiger la méthodologie de l'enquête fruitière	Juillet - septembre			DSG
	Rédiger les documents techniques	Juillet - septembre			
Les indicateurs sur l'environnement sont disponibles et les questionnaires CEDEAO sont renseignés	Elaborer une méthodologie d'estimation annuelle d'émission de gaz à effet de serre	Avril_Juin	1 500 000	Etat	DSG
	Collecter et renseigner les indicateurs sur la biodiversité, les catastrophes naturelles, les forêts et les zones forestières.	Juillet-décembre			
Le tableau de bord environnemental est disponible	Elaborer un tableau de bord agro pastoral et environnemental de 2008	Octobre -décembre			DSG
La base de données sur le transport, le tourisme, les postes, les télécommunications et la climatologie est renforcée	Collecter les données sur le tourisme, les postes, les télécommunications et la climatologie est renforcée	Janv-Décembre	800 000	Etat	DSG

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
La base de données agro pastorale est à jour	Collecter les données sur l'agriculture et l'élevage, la sylviculture, l'arboriculture et la cueillette, la pêche, la pisciculture, l'apiculture et la chasse.	Avril -Juin			DSG
Les indicateurs sur l'environnement sont disponibles et les questionnaires UNSD et l'UNEP sont renseignés	Collecter et renseigner des indicateurs sur l'eau douce et ses utilisations, l'air, les déchets et l'utilisation des sols.	Janv-Juin	1 500 000	Etat	DSG
Les indices des prix régionaux sont disponibles	Réaliser la collecte des prix régionaux.	Chaque mois tout au long de l'année	35 000 000	Etat	DSG
Un indice des prix est calculé et une note mensuelle est rédigée	Réaliser la collecte mensuelle des prix	Chaque mois tout au long de l'année	7 625 400	Etat	DSG
Rapport d'analyse de l'enquête de rénovation de l'IHPC est disponible	Poursuivre les activités de l'enquête sur le projet de rénovation de l'IHPC	Octobre 2008 – Avril 2009	224 185 500	UEMOA	DSG
Les rapports d'ateliers (suivi statistique de la pauvreté, agrégats de consommation à partir des données de l'EICVM) sont disponibles	Réaliser la carte de pauvreté à partir des données du RGPH 2006 et de l'enquête intégrale	Février 2009	Voir Budget EICVM 2008	Etat BM	DSG
	Animer les ateliers à l'endroit des utilisateurs des données : pauvreté et conditions de vie des ménages	Avril, octobre 2009	Voir Budget EICVM 2008	Etat BM	DSG

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Les données complémentaires et nécessaires à l'élaboration des comptes de 2007 et 2008 sont disponibles	Collectes Complémentaires pour l'élaboration des comptes 2007 et 2008	Fin février	1 200 000	Etat	DEE
Les corrections nécessaires sont effectuées dans les comptes de 2001 à 2006	Tenir un atelier de consolidation des comptes nationaux de 2001 à 2006 (Tenue d'un atelier de deux semaines)	Fin Mars	3422000	Etat	DEE
Les données de sources administratives pour l'élaboration des comptes de 2007 sont disponibles	Collecter les données sources administratives de 2007	Fin avril	2 616 000	BM/PDSSN	DEE
Les comptes définitifs de 2007 sont disponibles	Elaborer les Comptes définitifs de 2007	Fin juillet	4 622 000	BM/PDSSN	DEE
Les DSF de 2007 et 2008 sont disponibles	Collecter les DSF de 2007 et 2008	A chaque trimestre	1 000 000	Etat	DEE
Les données de sources administratives pour l'élaboration des comptes de 2008 sont disponibles	Collecter les données sources administratives de 2008	Fin juin	2 616 000	BM/PDSSN	DEE
Les comptes provisoires de 2008 sont disponibles	Elaborer les Comptes provisoires de 2008	Fin novembre	4765000	BM/PDSSN	DEE

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Les concepts de base et du cadre général d'élaboration des comptes nationaux sont maîtrisés	Organiser une formation en comptabilité nationale (atelier de 2 semaines)	Fin novembre	4524750	BM/PDSSN	DEE
Un document final des comptes nationaux de 2001 à 2006 est disponible	Tenir un atelier de finalisation des travaux de publication des comptes de 2001 à 2006 (tenue d'un atelier)	Décembre	1 711 000	BM/PDSSN	DEE
Les MCS du Burkina élaborée à partir des comptes de 2003 et 2004 sont disponibles	Tenir un atelier d'élaboration de la MCS de 2003 et 2004 (atelier d'une semaine)	Décembre	3054000	BM/PDSSN	DEE
données du CE 2008 disponible	Intégrer les données du commerce extérieur 2008	mars 2009	3 669 200	Etat	DEE
Données du CE 2008 validées	Valider les données du CE 2008	avril	2 646 000	Etat	DEE
l'ACE 2003-2005 validé	Valider l'ACE 2003-2005	mai	3 512 400	Etat	DEE
l'ACE 2006-2008 élaboré	Élaborer l'ACE 2006-2008	juillet	2 604 000	Etat	DEE
l'ACE 2006-2008 validé	Valider l'ACE 2006-2008	septembre	3 669 200	Etat	DEE
Document méthodologique de calcul d'indicateurs sur le CE disponible.	Elaboration de méthodologie de calcul d'indicateurs sur le CE	mars - mai 2009	2 804 000	PROJET INSD/SCB	DEE
Note rapide sur l'ICE disponible	Faire un Calcul et analyse des ICE	août	500 000	PROJET INSD/SCB	DEE

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Documents d'études thématiques sur le CE disponibles.	Réaliser des études thématiques sur le CE	août	500 000	Etat	DEE
Document d'analyse du RIC 6 et répertoire fichier des entreprises industrielles et commerciales**,**	Finaliser le RIC 6	Avril 2009	20 000 000	Etat	DEE
Note rapide sur l'indice de la production industrielle et satisfaction des besoins des utilisateurs (TBE, BCEAO, etc.)	Réaliser la collecte, le calcul et l'analyse de l'Indice de la Production Industrielle	45 jours après la fin du trimestre concerné	8 588 000	Etat	DEE
Répertoire mis à jour	Mettre à jour du répertoire des entreprises	Année 2009	785 000	PROJET INSD/SCB	DEE
Méthodologie de production de la note de conjoncture IPI disponible	Tenir un atelier d'élaboration de la méthodologie de production de la note de conjoncture IPI	Septembre 2009	1 175 000	Etat	DEE
Soldes d'opinion et notes de conjoncture	Réaliser une enquête trimestrielle de conjoncture	A la fin de chaque trimestre	1 511 560	Etat	DEE
Tableau de Bord de l'économie	Elaborer un Tableau de Bord de l'économie (collette des données et traitement)	A la fin de chaque trimestre	990 000	Etat	DEE

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Amélioration de la qualité des données de l'ETC	Tenir un atelier de révision des questionnaires et d'actualisation de la base de l'ETC	1er trimestre 2009	1 112 000	Etat	DEE
Alimentation de la base des données de conjoncture	Concevoir une base de données des indicateurs de conjoncture à alimenter	A la fin de chaque trimestre	686 280	Etat	DEE
Annuaire statistique de la région de l'Est, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région de l'Est	Janvier – Mars	1 519 500	Etat	DR-INSD/EST
Annuaire statistique de la région du Centre- Est, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région du centre- Est	Février – Avril	3 055 00	Etat	DR-INSD/EST
Annuaire statistique de la région du Centre- Sud, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région du Centre- Sud	Février- Avril	3 255 000	Etat	DR-INSD/EST
Les données pour la production de l'indice de production industrielle et les statistiques sur la conjoncture dans les villes de Bobo et Banfora sont disponibles	Réaliser la collecte courante des statistiques auprès des entreprises de Bobo et de Banfora pour l'IPI et l'ETC	Janvier - décembre	PM		DR-INSD/HB
Annuaire statistique de la région des Hauts-Bassins, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région des Hauts-Bassins	Janvier – Mars	1 7519 500	Etat	DR-INSD/HB
Annuaire statistique de la région des Cascades, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région des Cascades	Février – Avril	3 055 00	Etat	DR-INSD/HB

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget Prévisionnel	Sources de financement	Structure
Annuaire statistique de la région du Sud-ouest, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région du Sud-ouest	Septembre - décembre	3 255 000	Etat	DR-INSD/HB
Annuaire statistique de la région de la Boucle du Mouhoun, édition 2009	Réaliser l'annuaire statistique 2009 de la région de la Boucle du Mouhoun	Juillet - septembre	3 205 000	Etat	DR-INSD/HB
L'annuaire statistique 2008 de la Région du Sahel est disponible	Produire l'annuaire statistique 2008 de la région du Sahel	Mars 2009	2 000 000	Etat	DR SAHEL
L'annuaire statistique 2008 de la Région du Centre-Nord est disponible	Produire l'annuaire statistique 2008 de la région du Centre-Nord	Avril 2009	2 300 000	Etat	DR SAHEL
L'annuaire statistique 2008 de la Région du Nord est disponible	Produire l'annuaire statistique 2008 de la région du Nord	Avril 2009	2 400 000	Etat	DR SAHEL
Une enquête thématique spécifique à la région du sahel est réalisée et le rapport d'analyse est disponible	Réaliser une enquête thématique spécifique à la région du sahel	Janv-Juin 2009	1 000 000	Etat	DR SAHEL

Objectif 2 : Renforcer les capacités techniques de l'INSD

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
La formation des cadres moyens à l'ENAREF est suivie	Gérer la filière statistique de l'ENAREF	Année scolaire 2008-2009	3 500 000	Etat	DCCS
des élèves ingénieurs statisticiens et démographes sont recrutés	Organiser les concours de recrutement des ingénieurs statisticiens et démographes	Janvier- avril	8 500 000	Etat	DCCS
Les compétences des cadres de la DCCS en pratique des enquêtes par sondage, en traitement et en analyse des données sont renforcées	Organiser une formation en Pratique des Enquêtes par Sondage		3 000 000	Etat	DCCS
	Organiser une formation en traitement des données d'enquêtes		6 800 000	Etat	DCCS
	Organiser une formation en Analyse multidimensionnelle des données		10 000 000	Etat	DCCS
La formation des cadres statisticiens et démographes du Burkina Faso à l'étranger est bien suivie	.Effectuer une missions de suivi de la formation des cadres Statisticiens et Démographes du Burkina Faso	05/02 – 08/02/09 09/02 – 11/02/09 12/02 – 15/02/09	5 300 000	Etat	DCCS
Documentation et méthodologie de traitement et d'analyse disponible	Effectuer un voyage d'étude dans un pays ayant mené enquête intégrale (Cameroun/Niger) pour traitement et analyse des données.	Juin 2009		PROJET INSD/SCB	DSG

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
Cadres formés dans les logiciels statistiques SAS, STATA, SPSS	Organiser une formation dans les logiciels statistiques	Premier semestre 2009	5 000 000		DSG
- Meilleure connaissance des données statistiques par le public - amélioration de l'image de l'INSD	Conception et mise en œuvre d'une politique de communication				DG/SMRP
Des agents sont formés à un logiciel de gestion de base de données	Former des agents de la Direction régionale en Gestion des bases de données	2009	5 000 000	Etat	DR SAHEL
Des agents sont formés à un logiciel d'analyse des données	Former les agents de la direction régionale sur un logiciel d'analyse des données	Avril 2009	4 000 000	Etat	DR SAHEL
Les agents de la DAF sont mieux outillés pour élaborer le compte administratif et le rapport de gestion	Préparer et tenir un atelier sur les procédures et méthodes d'élaboration du compte administratif et du rapport de gestion	Janv - mars	3 500 000	Etat	DAF
Avoir un personnel de la chaîne administrative et financière mieux outillé	Préparer et tenir un atelier sur la mise en cohérence entre le Budget et le Programme d'activités	Avril - juin	3 500 000	Etat	DAF
Avoir un personnel de la chaîne administrative et financière mieux outillé	Préparer et tenir un atelier sur la gestion du personnel : détachement, reversement, reclassement et avancement. Traitements et salaires	Avril - juin	3 500 000	Etat	DAF
Avoir un personnel de la chaîne administrative et financière mieux	Préparer et tenir d'un atelier sur la gestion des projets et la	Juil - sept	15 000 000	Etat	DAF

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
outillé	programmation				
Avoir un personnel de la chaîne administrative et financière mieux outillé	Préparer et tenir d'un atelier sur la comptabilité matière	Oct - déc.	3 500 000	Etat	DAF
L'automatisation de la gestion budgétaire	Mettre en œuvre des mécanismes du logiciel SEMPI pour son opérationnalisation	Janv.	5 000 000	État	DAF

Objectif 3 : Assurer la coordination technique du Système Statistique National

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
la Journée Africaine de la Statistique (JAS) est organisée	Organiser la Journée Africaine de la Statistique (JAS)	18 Novembre	8 000 000	Etat	DCCS
Un manuel de définitions, concepts et méthodologies utilisés dans le Système Statistique National est élaboré	Concevoir un manuel de définitions, concepts et méthodologies utilisés dans le Système Statistique National				DCCS
Un atelier national sur les concepts, normes et nomenclatures est organisé	Tenir un atelier national sur les concepts, normes et nomenclatures	Mai 2009	3 500 000	Etat	DCCS
Un atelier national sur la coordination statistique est organisé	Tenir un atelier national sur la coordination statistique	Juin 2009	10 000 000	Etat	DCCS
Un manuel de normes et nomenclatures est conçu	Concevoir un manuel de normes et nomenclatures				DCCS
Le suivi de la mise en œuvre du programme d'activités de l'INSD est assuré	Assurer le Suivi évaluation de l'exécution des activités de l'INSD				DCCS
Le Programme Statistique National de la 2010 est	Participation à l'élaboration du Programme Statistique		-		DCCS

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
élaboré	National de la 2010				
Le SDS 2010 2015 est élaboré	Participation à l'élaboration du Schéma Directeur de la Statistique (SDS) 2010-2015	Janv. - Déc. 2009			DCCS
Programme d'activités 2010 de l'INSD	Elaborer le Programme d'activité 2010 de l'INSD	Oct. – Déc. 2009			DCCS
Le programme statistique 2010-2012 de l'INSD est réalisé	Elaborer du programme statistique cadrant au projet d'établissement				DCCS
Le Programme statistique 2010 - 2012	Tenir un atelier de validation du Programme statistique 2010 - 2012				DCCS
Compétence des producteurs statistiques sectoriels renforcée	Réaliser des activités d'appui aux structures sectorielles	Permanente	5 000 000	Etat	DCCS
Les correspondants statistiques des Régions du Sahel, du Nord et du Centre-Nord sont formés sur les normes et nomenclatures.	Réaliser des ateliers de formation des correspondants statistiques dans les 3 régions sur les normes et nomenclatures	Mars, avril, juin 2009	9 000 000	Etat	DR SAHEL
Partenaires régionaux formés	Tenir un atelier de formation des partenaires	Janvier 2009	5 000 000	Etat	DR-INSD/EST

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
	régionaux et de validation de l'annuaire statistique de la région de l'Est				
	Tenir un atelier de formation des partenaires régionaux de la région du Centre- Est	Janvier 2009	5 000 000	Etat	DR-INSD/EST
	Tenir un atelier de formation des partenaires régionaux de la région du Centre- Sud	Février 2009	5 000 000	Etat	DR-INSD/EST
Réseaux des correspondants statistiques mis en place dans la région du Sud-ouest	Mettre en place un réseau des correspondants statistiques	Mars	-		DR-INSD/HB
Les correspondants statistiques de la région du Nord sont formés en méthodes et calculs statistiques	Organiser un atelier de formation des correspondants statistiques de la région du Nord en méthodes et calculs statistiques	Février 2009	3 000 000		DR SAHEL
-Les capacités en techniques statistiques des membres des réseaux des correspondants statistiques sont renforcées -Réseaux des correspondants	Atelier de formation des partenaires régionaux et de validation de l'annuaire statistique de la région de la Boucle du Mouhoun	Août 2009	5 000 000		DR-INSD/HB

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
statistiques mis en place	Tenir un atelier de formation des partenaires régionaux et de validation de l'annuaire statistique de la région du Sud-ouest	septembre	5 000 000		DR-INSD/HB
	Tenir un atelier de formation des partenaires régionaux de la région des Hauts-Bassins	Mars 2009	5 000 000		DR-INSD/HB
	Tenir un atelier de formation des partenaires régionaux de la région des Cascades	Avril 2009	5 000 000		DR-INSD/HB

Objectif 4 : Assurer un accompagnement financier, comptable et marketing

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
Le budget élaboré et adopté de l'INSD est disponible	organiser les débats budgétaires et amandé les budgets des directions techniques	Dec 08- janv 09	1000 000	Etat	DAF
Avoir un taux d'exécution d'au moins 70%	Exécuter le budget 2009 de l'INSD	Janv – déc.	-		DAF
Le compte administratif et le rapport de gestion sont disponibles en fin avril 2009+	Elaboration du compte administratif et le rapport de gestion 2009	Février - Mars	5 000 000	Etat	DAF
L'INSD dispose d'un plan de passation des marchés 2009 adopté par les différents acteurs	Elaboration d'un plan de passation des marchés	Janvier			DAF
L'avant-projet de budget 2010 est prêt en fin juin au plus tard	Elaboration de l'avant projet du budget de l'INSD gestion 2010	Mai - juin			DAF
Les caisses sont approvisionnées régulièrement toute l'année	Approvisionner régulièrement les régies d'avance après vérification des pièces de l'approvisionnement précédent ;	6 fois / ans			AC
Chaque régie d'avance est vérifiée 4 fois dans l'année	Vérifier sur place chaque régie d'avance une fois par	4 fois / ans			AC

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
	trimestre ;				
Les régisseurs utilisent des quittanciers appropriés	Assurer l'utilisation par les régies de recettes de quittancier approprié ;	Permanent			AC
Les fonds des régies sont reversés une fois par mois et chaque fois que le montant atteint un million	Assurer le reversement des fonds des régies (une fois par mois, si le montant atteint un millions) ;	Avant le 10 du mois suivant			AC
Les régies de recette sont vérifiées 4 fois par ans	Vérifier sur place une fois par trimestre chaque régie de recette.	4 fois / ans			AC
Le recouvrement des recettes sur la base des titres est assuré	Assurer le recouvrement des recettes dont les titres sont émis par année ;	Permanent			AC
Le recouvrement au comptant est assuré	Assurer le recouvrement au comptant ;	Permanent			AC
Les situations mensuelles de recettes recouvrées au comptant sont transmises pour régularisation avant le 15 du mois suivant	Demander l'établissement des titres de recettes au comptant ;	Chaque mois avant le 15 du mois suivant			AC

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
L'encaissement des chèques reçus et la régularisation des recouvrements sont assurés	Suivre l'encaissement des chèques reçus et régulariser le recouvrement	Permanent			AC
Les mandats sont reçus, contrôlés et répertoriés dans le registre des mandats	Recevoir les mandats accompagnés de bordereau mandat ; Contrôler rapidement les mandats avec les bordereaux	Permanent			AC
Les mandats sont vérifiés complètement	Procéder aux vérifications prescrites : - de forme ; - de conformité ; - de régularité.	Permanent			AC
Les mandats acceptés sont revêtus des visas nécessaires et les chèques sont émis	Procéder à la mise en paiement des mandats acceptés	Permanent			AC
Les déblocages sont payés et les justifiés	Procéder à la mise en paiement des déblocages et poursuivre les pièces.	Permanent			AC

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
La comptabilité générale est tenue	Tenir régulièrement la comptabilité générale ;	Permanent			AC
Les comptes des bailleurs (GTZ, IDA, PCI/Afrique) sont suivis	suivre les comptes des bailleurs selon leur exigence : - GTZ ; - IDA ; - PCI/Afristat.	Permanent			AC
Le document du compte de gestion 2008 est élaboré au plus tard le 30/03/2009	Elaborer le document du compte de gestion 2008 de l'INSD ;	30 mars 2008			AC
Les pièces du compte de gestion élaboré sont transmises à la cour des comptes au plus tard le 15/06/2009	4Classer les pièces du compte de gestion et élaborer des bordereaux pour la cour des comptes	15 juin 2008			AC
Le mouvement des comptes de l'INSD est suivi	Suivre le mouvement des comptes de l'INSD : - compte trésor ; - compte BCEAO ;	Permanent			AC

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
	- compte PCI.				
Les rapprochements mensuels et annuels sont élaborés avant le 20 du mois suivant	Elaborer les rapprochements mensuels et annuels ;	Le 20 du mois suivant			AC
La trésorerie est gérée	Gérer la trésorerie.	Permanent			AC
Les valeurs qui nous sont confiées sont bien conservées	Assurer la conservation des valeurs qui nous seront confiées	Permanent			AC
Les fonds sont bien conservés	Assurer la conservation des fonds ;	Permanent			AC
Les caisses du billeteur et de déblocage sont vérifiées	Vérifier les caisses du billeteur et les caisses de déblocages.	Permanent			AC
La formation des agents est assurée	Assurer la formation continue des agents	Mois de décembre			AC
L'avant projet de Budget de l'INSD est élaboré conformément aux textes en vigueurs	Examiner l'avant projet de Budget de l'INSD	31 juillet 2009			CF
L e Plan de passation des	Examiner et approuver le	31 octobre2009			CF

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
marchés de l'INSD est examiné et approuvé	Plan de passation des marchés de l'INSD				
La réglementation des marchés publics a été respectée	Participer aux CAM à l'INSD	31 décembre 2009			CF
100% des convocations reçues sont couvertes. Le service fait a été constaté	Participer aux réceptions des biens et services à l'INSD	31 décembre 2009			CF
100% des dossiers reçus sont vérifiés dans les délais requis	Vérifier les projets de dépenses et les propositions de liquidation et de mandatement	31 décembre 2009			CF
Les statistiques sont tenues et consignées dans le rapport trimestriel	Suivre les observations adressées au DAF de l'INSD	31 décembre 2009			CF
Tous les projets d'actes administratifs sont vérifiés dans les délais requis	Vérifier les projets d'actes administratifs	31 décembre 2009			CF
Les statistiques sont tenues et le taux de rejet est réduit	Suivre les observations reçues de l'AC	31 décembre 2009			CF
Bonne image de l'INSD vu à	Opérationnaliser les	Janvier			DG/SMRP

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
travers la presse	communiqués de presse				
Une communication parfaite	Assurer la programmation et le suivi de communication interne (système de réunion, vision etc.)	janvier			DG/SMRP
Des prix intéressants.	Elaborer et valider une politique de prix	Janvier			DG/SMRP
Identifications besoins de la clientèle	Réaliser une enquête de satisfaction clientèle	Mai			DG/SMRP
	Organiser des jeux radiophoniques	2 fois /trimestriel			DG/SMRP
Brochures disponible et diffusées	Elaborer et actualiser des Brochures	juin			DG/SMRP
Augmentations des recettes	Assurer la facturation	permanent			DG/SMRP
Meilleure connaissance de produits et service de l'INSD	Organiser une journée porte ouverte	Avril			DG/SMRP
Augmentation de la clientèle et culture d'utilisation des données statistique	Prospecter et mettre en place des points de vente	permanent			DG/SMRP

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
Informer au mieux le personnel et nos partenaires	Réaliser le journal interne de l'INSD	Trimestriel			DG/SMRP
Disponibilité à temps des publications	Suivre la chaîne de production et diffusion des publications	Permanent			DG/SMRP

Objectif 5 : Conserver et diffuser l'information statistique

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
Rapport qualité sur un domaine	Appliquer la démarche qualité à un domaine statistique				DG
Plan de diffusion rédigé et validé	Mettre en place d'un plan de diffusion adapté aux utilisateurs des statistiques produites par l'INSD				DG
Site Web régulièrement actualisé	Actualiser le site Web de l'INSD				DG/SI
Matériel informatique maintenu en bon état de fonctionnement	Assurer la maintenance du matériel informatique de l'INSD	permanant			DG/SI
Base de données IMIS-Burkina mise à jour et diffusée	Créer et mettre à jour de la base de données IMIS-Burkina	permanant			DG/SI
Fichier des localités finalisé	Finaliser du fichier des localités du Burkina	permanant			DG/SI
Intranet INSD réalisé	Réaliser un intranet à l'INSD	permanant			DG/SI
Réseau INSD réalisé	Réaliser un réseau à l'INSD	permanant			DG/SI
Fichier du RIC VI disponible	Réaliser le traitement du RIC VI	permanant			DG/SI
Base de données CountryStat mise à jour	Mettre à jour la base de données CountryStat-Burkina	permanant			DG/SI

Résultats attendus	Activités	Période d'exécution prévue	Budget prévisionnel	Sources de financement	Structure
Gestion des ressources humaines informatisée	Utiliser l'application RESHUM				DG
Mise en place du réseau Sécurisation des données	Archiver et sécuriser les données				DG
Base des données	Mettre à jour de la base des données documentaire				DCCS
Action de réhabilitation et de gestion des archives de l'INSD	Mettre en place un plan d'action opérationnel de réhabilitation et de gestion des archives de l'INSD		17 180 000		DCCS
Les requêtes des utilisateurs sont satisfaites	Extraire des données statistiques à la demande des utilisateurs	Janvier à Décembre	-		DR-INSD/HB